

2025



StadtwerkeAkademie



führen
managen
entwickeln

FÜHRUNGSKRÄFTEAUSBILDUNG

Unsere Expertin für Personal- und Organisationsentwicklung, Katja Baghorn, berät Sie gern unter 07071 - 157 3091.



In einer Welt, die von raschem Wandel und ständiger Innovation geprägt ist, wird die Rolle von Führungskräften zunehmend komplexer und anspruchsvoller. Dennoch bleiben viele Führungskräfte unzureichend auf die Herausforderungen vorbereitet, denen sie in ihrem täglichen Arbeitsumfeld gegenüberstehen. Unsere Seminare bieten Ihnen die Möglichkeit, diese Lücke zu schließen und Ihre Fähigkeiten zu erweitern, damit Sie mit Zuversicht und Kompetenz in die Zukunft der Führung gehen können.

Unsere hochqualifizierten Trainer vermitteln Ihnen nicht nur das theoretische Wissen, sondern geben Ihnen auch praktische Werkzeuge an die Hand, die Sie sofort in Ihrem beruflichen Alltag anwenden können.

In unseren Seminaren werden alle Facetten der modernen Führung abgedeckt.

Tauchen Sie ein in interaktive Workshops, diskutieren Sie Best Practices mit Gleichgesinnten und erhalten Sie wertvolles Feedback für Ihre individuelle Weiterentwicklung. Unsere Seminare sind so konzipiert, dass sie nicht nur informieren, sondern auch inspirieren und motivieren.

Beginnen Sie noch heute Ihre Reise zu einer herausragenden Führungskraft und nehmen Sie an unseren Seminaren teil.

Wir freuen uns darauf, Sie auf Ihrem Weg zum Erfolg zu begleiten!

Wir freuen uns darauf, Sie auf Ihrem
Weg zum Erfolg zu begleiten!

FÜHRUNGSTÄRKE ENTWICKELN ZUKUNFT GESTALTEN

Menschen brauchen Führung.

Stadtwerke und Energieversorger haben nicht nur eine wirtschaftliche Verantwortung, sondern auch eine gesellschaftliche und ökologische. Führungskräfte müssen den langfristigen Erfolg im Blick behalten und dafür sorgen, dass das ihr Unternehmen verantwortungsvoll handelt – sowohl gegenüber den Mitarbeitenden als auch gegenüber der Umwelt und den Kunden.

Gute Führung in den Stadtwerken ist also nicht nur ein Schlüssel zum wirtschaftlichen Erfolg, sondern auch zu einer nachhaltigen und verantwortungsvollen Entwicklung der gesamten Region.

Die modular aufgebaute Führungskräfte-Ausbildung ist Ihre Chance, mit einem klaren Vorteil in die Zukunft zu starten!

Wissen macht Sie klug, Können macht Ihnen Freude, und Verhalten macht Sie erfolgreich – genau das ist der Schlüssel für Ihre Karriere als verantwortungsbewusste Führungskraft. Bei uns lernen Sie keine Führungsthemen aus dem Hochglanzprospekt, sondern DIE Methoden, die Sie direkt im Alltag anwenden können.

Profitieren Sie von intensiven Coaching-Sessions, wertvollen Netzwerkmöglichkeiten und einer Persönlichkeitsentwicklung, die Sie nachhaltig stärkt. Mit frischen Impulsen, neuer Methodenkompetenz und einem klaren Fokus gehen Sie gestärkt zurück an

den Arbeitsplatz und gestalten aktiv die Zukunft Ihres Unternehmens.

Was ist Führung nicht....?

... alles besser zu wissen und alles selber zu machen! ... alle Entscheidungen allein oder sogar einsam zu treffen!... die Herausforderungen nach unten zu delegieren oder nach oben wegzuschieben!

Sondern erfolgreiche Führung besteht aus Menschenkenntnis, kluger Kommunikation, der Fähigkeit, Teams zu bilden und zu entwickeln, gute Mitarbeiter- und Klärungsgespräche zu führen, strategiekonform zu handeln und unternehmerisch zu entscheiden. Es geht darum, ein kooperatives Umfeld zu schaffen, in dem alle wissen, was ihre Aufgaben sind und wie gut zusammengearbeitet werden kann.



Gute Führung

ist überlebensnotwendig, weil sie direkt die **Fähigkeit eines Unternehmens** oder einer Organisation beeinflusst, sich in einem zunehmend komplexen und dynamischen Umfeld zu behaupten.

Positionsbestimmung für Führungskräfte

Neue Führungskräfte	Junge Führungskräfte	Gestandene Führungskräfte
Steht vor oder im Spurwechsel von der Fach- zur Führungskraft	Ist "jung" in der Rolle einer Führungskraft	Hat schon länger Führungs- oder Management-Verantwortung

Seminar Bezeichnung	Bedingung	Ideal für		
FührungskräfteAusbildung Modul I Persönlichkeit + Rollenkompetenz				
FührungskräfteAusbildung Modul II Kommunikation + Kooperation	Modul I			
FührungskräfteAusbildung Modul III Moderation und Medidation	Modul I			
FührungskräfteAusbildung Modul IV Systemik + Veränderungsprozesse	Modul I			
Führungswerkstatt - Netzwerk Bleiben Sie dran und vernetzen sich!	Alle Führungskräfte			

Stärken Sie Ihr Führungspotenzial in der Energiewirtschaft:
Starke Führungskräfte für eine erfolgreiche Energiewirtschaft!

PERSÖNLICHKEIT UND ROLLENKOMPETENZ - MODUL I

» Der **Spurwechsel vom Mitarbeiter zur Führungskraft**



Seminartyp **Basis**

Führungskräfte tragen Verantwortung! Es ist der elementare Moment des „Spurwechsels“ – ein bewusster Schritt in die Führung, der alles verändert. Sie verlassen Ihre Komfortzone und betreten Neuland. Neue Verantwortung, neue Denkweisen, neue Herausforderungen.

Führung ist kein Selbstläufer – es ist ein völlig neuer Beruf! Es geht nicht nur darum, Aufgaben zu delegieren, sondern darum, Menschen zu inspirieren, zu motivieren und erfolgreich durch die Veränderungen der Zukunft zu führen. Doch zu viele Führungskräfte starten diesen Weg immer noch ohne die richtige Vorbereitung, ohne den klaren Kompass, der sie sicher ans Ziel bringt.

Besonders in Zeiten von Digitalisierung, Transformationsprozessen und den ständig wachsenden Anforderungen der Arbeitswelt brauchen Sie deutlich mehr als Ihr Fachwissen. Sie brauchen stabile persönliche Führungskompetenz, klaren Kurs und Selbstbewusstsein. Die alten Erfolgsstrategien greifen nicht mehr. Ohne die richtige Vorbereitung könnte der Übergang zur Führungskraft schneller zum Stolperstein als zum Erfolg führen.

Genau hier setzt unser Modul I an – genau was benötigt wird, um eine akzeptierte, geschätzte und erfolgreiche Führungskraft zu sein. Egal,

ob Sie den ersten Schritt als Führungskraft wagen oder bereits in einer Leitungsposition sind – wir bereiten Sie auf alles vor, was kommt.

Sie werden sich selbst besser verstehen – Ihre Stärken, Ihre Lernfelder, Ihre Verhaltensmuster. Wir zeigen Ihnen, wie Sie Verantwortung übernehmen, sich in der Energiewirtschaft erfolgreich behaupten und Ihre Teams durch die Herausforderungen der modernen Arbeitswelt führen.

Mit praktischen Tools, frischen Methoden und spannenden Diskussionen sorgen wir dafür, dass Sie nicht nur als Führungskraft wachsen, sondern auch als Persönlichkeit. Das Modul ist der Startschuss für eine neue, aufregende Reise – die Reise zu Ihrer besten Version als Führungskraft.

Ergänzt wird das Modul durch persönliche Gespräche mit den erfahrenen Business-Trainern, die Sie als Coaches – auch über die Seminartage hinaus – (virtuell oder telefonsich) gerne begleiten und unterstützen.



So gelingt erfolgreiche Führung!

Wenn Sie für sich den inneren Spurwechsel vollzogen haben, sehen Sie Ihre Rolle und Ihre Aufgabe völlig klar. Sie entfalten mit Freude Ihre Potenziale und erreichen eine Wirksamkeit als Führungskraft, die Sie selbst und Ihr Team spürbar voranbringt. Fallstudien und individuelles Coaching runden dieses Modul ab.

Das Modul I berechtigt Sie zur Teilnahme an allen Modulen der FührungskräfteAusbildung.

Sie lernen, was es bedeutet, **zu führen**: sich selbst führen, sich vertrauensvoll führen zu lassen und andere Menschen führen.

Sie erkennen und definieren Ihre **spezifischen Rollen** ALS Führungskraft und Manager im organisatorischen Kontext.

Sie verstehen den Zusammenhang zwischen Haltung und Verhalten und die Notwendigkeit, „**von innen nach außen**“ zu führen.

Sie erfahren viel über sich selbst und die eigene Persönlichkeit, **Ihre Werte**, Bedürfnisse und individuellen „Antreiber“.

Sie werden unterstützt und gecoacht zu Ihren individuellen Anliegen und Fragen und Sie erarbeiten sich ein „**Spurwechsel**“-Projekt.

Mache die anderen erfolgreich,
dann wirst auch Du **Erfolg**
haben!

KOMMUNIKATION UND KOOPERATION – MODUL II

» Erfolgreich zusammenarbeiten mit dem **Kompetenzparcours Kommunikation**



Seminartyp **Aufbau**

In diesem Modul dreht sich alles um die zentrale Frage: Wie kommunizieren wir klar, erfolgreich, sinnstiftend und fair? Denn eines ist sicher: Wissen macht klug – aber nur gelungene Kommunikation macht wirklich erfolgreich.

Unsere Arbeitswelt hat sich rasant verändert und wird dies weiter unbeirrt tun – hybride Teams, weniger persönliche Begegnungen, mehr digitale Kommunikation. Doch egal ob virtuell oder face-to-face: Gute Kommunikation bleibt der Schlüssel für Zusammenarbeit, Führung und nachhaltigen Erfolg.

Menschen wollen verstanden werden! Wer sich wirklich auf sein Gegenüber einlässt, wer nicht nur spricht, sondern auch zuhört, kann Bedürfnisse, Interessen und Emotionen erkennen – und darauf eingehen. Genau hier liegt der Unterschied zwischen bloßem Informationsaustausch und echter Verständigung.

Konflikte? Eine Chance! Spannungen sind kein Störfaktor, sondern oft ein Motor für Fortschritt. Sie zeigen, was Menschen wirklich bewegt. Wer Konflikte richtig angeht, schafft Klarheit, stärkt Beziehungen und bringt Teams voran.

Aber Achtung: Erfolgreiche Kommunikation ist keine Selbstverständlichkeit! Sie ist keine angeborene Fähigkeit, sondern ein Handwerk, das erlernt, trainiert und immer wieder verfeinert werden muss.

Kommunikation ist die Kunst, etwas „zur gemeinsamen Sache zu machen“ – und genau das braucht Methoden, Tools und Techniken. Ein bisschen guter Wille und „gesunder Menschenverstand“ reichen da nicht aus. Wer wirklich professionell kommunizieren will, braucht Verständnis, Übung und das richtige Handwerkszeug.

Dieses Modul gibt Ihnen genau das – praxisnah, alltagstauglich und mit echtem Mehrwert für Ihre Führungsrolle.

Modul II = „**Kommunikation und Kooperation**“ vermittelt Ihnen die wichtigsten und elementarsten Grundlagen dafür, dass Sie im täglichen Geschäft aus Ihrem Wissen und Ihrer Erfahrung messbaren Erfolg machen können. Sie durchlaufen den Kompetenzparcours Kommunikation und haben Tools und Techniken professioneller Kommunikation zur Hand, die Sie sofort anwenden können, üben gute Gesprächsführung und erarbeiten sich Ihr eigenes Kommunikationskonzept! Ihre Fallbeispiele und konkreten Anliegen werden besprochen, analysiert und lösungsorientiert gecoach.

Ab Modul I können alle Module zeitlich variabel gebucht werden. Eine chronologische Reihenfolge muss NICHT eingehalten werden.



Gute Kommunikation
ist der Schlüssel zum Erfolg

Sie erkennen den Zusammenhang zwischen Werten, gesprochenen Worten und der **Wirkung von Kommunikation**.

Sie werden sensibilisiert für die **Sprache der Führung** (Rhetorik) und Ihr Auftreten mit einer „Körpersprache der Führung“.

Sie lernen den **Kompetenzparcours Kommunikation** kennen und üben gezielt die acht einzelnen Stationen des Parcours.

Sie arbeiten mit den wichtigsten Feedback-Modellen, dem „Drei-Bitten-Feedback“ und den „Fünf W's“, die Sie in allen Gesprächen anwenden können.

Sie entdecken Ihren eigenen Mut, mitzugestalten, Ihre Themen kraftvoll zu vertreten und im guten Sinne „Klartext“ zu reden.

MODERATION UND MEDIATION – MODUL III

» Team- und Gruppenprozesse steuern, Spiele und "Spielchen" klug bearbeiten



Seminartyp Prof

Teams, die rocken – Prozesse, die laufen.

Erfolgreiche Teams entstehen nicht zufällig – sie werden bewusst aufgebaut und klug geführt. In diesem Modul geht es darum, wie Sie starke Teams formen, leistungsfähige Prozesse etablieren und beides in Einklang bringen. Denn Top-Führung bedeutet, persönliche Führungsqualitäten (Beziehungen, Kommunikation, Menschenführung) mit professionellem Management (Zielsteuerung, Prozess- und Projektmanagement) zu verbinden.

Teamwork? Ja – aber richtig!

Der Teamgedanke gilt als das Nonplusultra im Management. Doch die Wahrheit ist: Nicht immer sind es Gruppen, die Innovationen vorantreiben – oft sind es Einzelne mit bahnbrechenden Ideen. Deshalb geht es nicht um blinden Teamgeist, sondern um den klugen Einsatz von Stärken und Talenten. Wer wo am besten wirkt, entscheidet über Erfolg oder Mittelmaß.

Was funktioniert wirklich?

Die besten Ergebnisse entstehen dort, wo Aufgaben und Menschen perfekt zusammenpassen. Deshalb braucht es klare Analysen, differenzierte Mitarbeitergespräche und eine bewusste

Gestaltung von Teamprozessen. Nur so entsteht eine Dynamik, die das Beste aus jedem herausholt – individuell und als Team. Teamentwicklung ist mehr als nur gute Stimmung!

Hier lernen Sie, wie Sie Teams strategisch entwickeln, Gruppenprozesse steuern und dafür sorgen, dass wirklich alle „an einem Strang“ ziehen. Sie erkennen Chancen und Risiken von Teamdynamiken, lösen typische Fallstricke und bekommen direkt anwendbare Methoden an die Hand.

Ihr Praxis-Boost:

Bringen Sie Ihre eigenen Fallbeispiele mit – wir analysieren sie gemeinsam und erarbeiten passgenaue Lösungen, die Sie sofort in Ihrer Führungsrolle umsetzen können.

Kurz gesagt: Dieses Modul macht Sie fit für echte Teamführung – effizient, dynamisch und erfolgsorientiert.



Sie erfahren, wie Sie **starke Teams** bilden, Teams entwickeln und erfolgreich durch die Zyklen der „Team-Uhr“ steuern.

Sie verstehen, zwischen Spannungen, Störungen und Konflikten in Teams zu unterscheiden und jeweils angemessen zu agieren.

Sie erlernen das Handwerk der **Moderation** von Besprechungen, Meetings und operativen Jour-fixes.

Sie bekommen **Methoden-Grundlagen** der Mediation an die Hand und gewinnen Sicherheit, in „heißen“ Konflikten professionell zu handeln.

Sie üben gezielt, Ihre Sache gut zu vertreten.

„Probleme“
sind verkleidete Fragen.

Das Zusammenfinden von
**persönlichen Führungs-
Qualitäten** und
Management-Qualitäten

Alle Module sind einzeln buchbar

Ab Modul I können die Module zeitlich variabel gebucht werden.
Eine chronologische Reihenfolge muss nicht eingehalten sein

VERÄNDERUNGSPROZESSE UND TRANSFORMATION - MODUL IV

» Den Wandel gestalten, integrieren und das Unternehmen in die Zukunft führen



Seminartyp Master

Organisationen sind lebende, „organische“ Systeme. Sie verhalten sich wie Menschen bzw. deren Organe.

Was bedeutet es für die Strategien in Ihrer Organisation, wenn die Zukunft so unsicher und unklar ist wie im Moment? Wie müssen wir auf Systeme schauen, um den permanenten Wandel gut zu formen und zu gestalten?

In diesem Modul beschäftigen wir uns mit dem Verständnis dieser „Systeme“ (also Organisationen, Gruppen, Firmen, Märkte etc.) sowie mit dem Management von Veränderungen. Firmen sind nur dann „gesund“ und stabil, wenn sie nach innen (Mitarbeiterschaft, Führung) und nach außen (Kunden, Lieferanten, Umfeld, Kommune) gut „aufgestellt“ sind, vernetzt und immer mit dem Ohr am Puls des Geschehens.

Systemisch zu denken bedeutet auch, plausible und kraftvolle Geschichten über die eigenen Dienstleistungen erzählen zu können. Im besten Falle werden die notwendigen Veränderungen als kreative „Verwandlung“ wahrgenommen, zur Sicherung der Zukunftsfähigkeit.

Dazu braucht es mutige und kraftvolle Führungskräfte. Denn die Umwälzungen in der Energiewirtschaft verlangen einen neuen Blick auf Personen, Prozesse und das komplexe Zusammenspiel aller Kräfte. Die Modelle und Erkenntnisse der „Systemik“ helfen uns hier weiter, öffnen die Augen und weisen den Weg in die Zukunft.

Sie lernen, verstehen, vertiefen und üben in diesem Modul:

Das einzige sichere, ist die Veränderung.

In diesem spannenden und anspruchsvollen Modul IV „**Die Transformation unternehmerischen Handelns**“ lernen Sie, den steten Wandel als „Normalität“ und als Chance zu begreifen und professionell damit umzugehen! Gleichzeitig wird deutlich, wie mit systemimmanenten Risiken (Innen und Außen) klug umgegangen werden kann – und muss! Ihre Fallbeispiele und konkreten Anliegen werden (auf Wunsch) besprochen, analysiert und lösungsorientiert gecoach.

Ab Modul I können die Module zeitlich variabel gebucht werden. Eine chronologische Reihenfolge muss nicht eingehalten sein



Sie stellen sich als Entscheider **proaktiv** den großen Herausforderungen, die sich durch Politik, Technologie und Energie-Gesetzgebung in der Branche ergeben.

Sie vertiefen Ihr Verständnis von Change-Prozessen und erkennen anhand der eigenen „Muster“, wie Sie selbst bisher in Veränderungsprozessen agieren.

Sie untersuchen **die systemische DNA** Ihres eigenen Unternehmens: die Werte, Traditionen, die offenen und verdeckten „Spielregeln“.

Sie entwickeln im Seminar **kluge Strategien** für den Umgang mit Veränderungen und den Zusammenhang zwischen Personal- und Unternehmensentwicklung.

Sie lernen, wie Sie Veränderungsprozesse ausgestalten und auch den „Widerstand“ für die Ziele des Unternehmens nutzen können!

Den steten Wandel als **Normalität und Chance** begreifen

MITARBEITERGESPRÄCHE GESTALTEN UND FÜHREN

» Seminarreihe **Sinnhaft Führen**



Seminartyp **Master**

Workshopinhalt · Workshopziel

Das Verhältnis der Führungskraft zu ihren MitarbeiterInnen prägt wesentlich den Arbeitsalltag. Viele Führungskräfte zweifeln ab dieser Aufgabe. Warum tut der Mitarbeiter nicht, was er soll? Haben wir nicht dies und jenes vereinbart? Warum reden X und Y nicht miteinander und blockieren sich gegenseitig? Wieso werde ich schon wieder als „Retter“ angespielt? Wie bekomme ich Mitarbeiter dazu, (konstruktiv) mitzuarbeiten?

Der zentralen Herausforderung, professionelle Mitarbeitergespräche zu planen, zu gestalten und zu guten Ergebnissen zu bringen, widmen wir dieses Modul!

Dabei geht es um alle Arten von Gesprächen: Klärungsgespräche, Konfliktgespräche, Projektgespräche, Einstellungsgespräche, Verhandlungen und Delegationsprozesse. Im Mittelpunkt der Veranstaltung steht das 1:1-Gespräch als „Königsweg“ der Personalführung.

... dass **Miteinander reden 80 % des Führungsalltags ausmacht**

... **welche Arten des Gesprächs es gibt: Klärung, Verhandlung, Delegation etc.**

... dass das **„Drama-Dreieck“ Ihnen Augen und Ohren öffnen wird**

Mitarbeitergespräche sind eine **Beziehungs-Dienst-Leistung**

... wie Sie am besten **Feedback geben und Feedback annehmen**

... warum das **„Setting“ so wichtig ist: Ort, Ablauf, Sitzpositionen etc.**

... dass viele **kurze Gespräche besser sind als 1 Gespräch pro Jahr**

... dass **Konfliktvermeidung nur zu noch größeren Konflikten führt**

... dass ein **reinigendes Gewitter besser ist als drückende Schwüle**

... wie **Kompetenz in der Gesprächs“führung“ Ihre Autorität stärkt**



Ein zentrales Instrument der **Feedback-Kommunikation**

RESILIENZ IN DER FÜHRUNG - MEIN ANKER

» Seminarreihe **Sinnhaft Führen**



Seminartyp **Kern**

Seminarinhalt • Seminarziel

Angesichts der hohen Anforderungen und Erwartungen in der Energiewirtschaft, die täglich an Sie gestellt werden ist es wichtig, dass Sie stabil in Ihrer Balance bleiben und Ihre Kraftreserven im Blick haben.

Sie machen sich auf den Weg, Ihre Resilienz zu stärken und Ihre Fähigkeit zur Bewältigung von Herausforderungen und Veränderungen bei sich selbst und Ihrem Team aktiv zu gestalten.

Sie experimentieren mit unterschiedlichsten Methoden zur achtsamen Selbststeuerung und laden immer wieder Ihre „inneren Akkus“ auf. Praktische Strategien unterstützen Sie bei Ihrer Stressbewältigung und steigern Ihr Wohlbefinden. Egal wie stürmisch es zugeht: Sie haben dann stets einen festen Anker in sich selbst.

Bringen Sie die Methoden direkt in Ihr Team ein, so stärken Sie die Resilienz Ihres Teams und tragen gleich ein Stück zur organisationalen Resilienz bei. Nur wenn Sie und Ihr Team stabil und flexibel sind, können Sie mit vollem Einsatz für Ihre Kunden und Kollegen da sein.

- Resilienz verstehen: Was bedeutet es und warum ist es so wichtig?
- Neurowissenschaftliche Erkenntnisse
- 7 Säulen der Resilienz
- Stressfaktoren analysieren: Erkennen Sie die Auslöser und deren Auswirkungen
- Erkennen Sie Ihre Antreiberdynamik
- Techniken zur Stressbewältigung und Entspannung

- Entwickeln Sie Ihren individuellen Fahrplan zur Stärkung Ihrer Resilienz
- Achtsame Selbststeuerung: Methoden zur Entlastung und Reflexion im Alltag

Methodik

Wir kombinieren theoretischen Input mit praktischen Übungen und interaktiven Diskussionen. Sie haben die Möglichkeit, Ihre eigenen Erfahrungen einzubringen und von den Erkenntnissen anderer zu profitieren.

Es erwartet Sie ein Trainer-Tandem, dadurch haben Sie die Möglichkeit, ein Coaching zu erhalten.



- » Leistungen würdigen
- » Erfolge spiegeln
- » Wertschätzend kritisieren

ZIEL
Entscheider, die Mitarbeitergespräche führen, es als wertvolles Führungsinstrument verstehen oder bei der Etablierung und Anerkennung Unterstützung benötigen.

„RETEAMING“ FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE UND DEREN TEAMS

» Seminarreihe **Führen**

Seminarinhalt • Seminarziel

Der Begriff des „Reteamings“ stammt von Ben Furmann und Tapani Ahola. Es handelt sich dabei um eine Methode, die das Ziel verfolgt, Einzelnen und auch Gruppen von Menschen zu helfen, etwas zum Besseren zu verändern.

Dies geschieht in 12 strukturierten Schritten, die jede engagierte Führungskraft mit ihrem Mitarbeiterteam umsetzen kann – jedoch auch einzelne Mitarbeiter für sich selbst anwenden können. Durch den lösungsorientierten Prozess wird es leicht, Ziele zu setzen, die persönliche Motivation (im Team) zu erhöhen und die Kooperationsfähigkeit zu verbessern, die man zum Erreichen der Ziele benötigt. Welchen Inhalt diese Ziele haben, wird individuell durch die Teilnehmer und deren Teams entwickelt. Dadurch ergibt sich zusätzlich ein interessanter, bereichernder Austausch innerhalb der Workshop-Gruppe.

Damit die eigenen Fortschritte und Erfolge aller Teilnehmer genügend Raum und Resonanz finden und der Reteaming-Prozess auch in der eigenen Praxis erfolgreich umgesetzt werden kann, findet das 12-Schritte-Programm in 2 x 1 Tag, mit einem Umsetzungsintervall von 3 Monaten, statt.

1. Teil

- Impulse und Know-How zur Teamentwicklung und zur persönlichen Entwicklung im Team
- Persönliche Rollen in Teams
- Rollen von Teams in der Organisation

- Persönliche Ziele der Teilnehmer
- Sinn und Wirkungsweise der Zielsetzung
- Metapher und Co: Wie Zielbilder Kraft entfalten
- Grundlagen der Motivation
- Kennenlernen der Schritte 1 bis 6: Von der Zukunft her denken – den Fortschritt planen – kraftvolle Stimmung aufbauen
- Eigene Ausgangssituationen und Anwendungstransfer
- Baum der Erkenntnis 1

2. Teil

- Erfolgserlebnisse, Erfahrungen, Berichte aus der Praxis zu den Schritten 1 bis 6
- Vertiefungsfragen, Stolpersteine und Möglichkeiten zu deren Beseitigung
- Kennenlernen der Schritte 7 bis 10: Von der besonderen Herausforderung über Rückfallprophylaxe bis zum Dank an alle Helfer
- Transfer auf die eigene Situation entlang der persönlichen Zielsetzungen
- Praxisfragen – Simulation von Praxisfällen – Entwicklung von Lösungsmöglichkeiten
- Baum der Erkenntnis(se) 2

Methodik

Trainerinput, Gruppen- und Einzelübungen, Arbeit an eigener Ausgangslage, Austausch und Diskussion im Plenum, Praxisübungen, Fallarbeit im reflektierenden Team.



Seminartyp **Aufbau**



- » Reteaming
- » 12 strukturierte Schritte
- » Lösungsorientierte Abläufe

ZIEL
Gruppe

Führungskräfte, die in ihren Aufgabenstellungen die Kräfte des Teams auf deren Ziele hin ausrichten, revitalisieren und deren Motivation stärken wollen.

STÄRKENORIENTIERTE TEAMKULTUR | LEISTUNG IM TEAM

» Seminarreihe **Sinnhaft Führen**



Seminarartyp Profi

Workshopinhalt · Workshopziel

Stärkenorientierte Führung: Teams mit Klarheit, Motivation und Exzellenz führen.

Stell dir eine Arbeitswelt vor, in der jedes Teammitglied genau weiß, welche individuellen Stärken es mitbringt – und Führungskräfte in der Lage sind, diese gezielt zu nutzen. Eine Welt, in der Aufgaben nicht nach Status, Zufall oder Gewohnheit vergeben werden, sondern auf Basis echter Potenziale.

Doch die Realität sieht oft anders aus:

- Aufgabenverteilung nach Bauchgefühl oder Hierarchie
- Hohe Fluktuation, innere Kündigung und Demotivation
- Fehlende Transparenz über individuelle Talente

Die Zahlen sprechen eine klare Sprache: Laut Gallup fühlen sich nur 14 % der Beschäftigten wirklich mit ihrem Unternehmen verbunden, während 7,3 Millionen innerlich bereits gekündigt haben. Ein alarmierendes Signal für Führungskräfte und Personalverantwortliche!

Der Schlüssel zur Veränderung? Eine radikale Fokussierung auf Stärken.

Warum Stärkenorientierung den Unterschied macht?

Die Arbeit mit individuellen Talenten und Stärken...

- Erzeugt positive Energie und intrinsische Motivation
- Reduziert Aufwand und Stress, da Menschen in ihren natürlichen Potenzialen arbeiten
- Minimiert Konflikte und Missverständnisse im Team
- Erhöht Leistung und Effizienz durch gezielten Einsatz der Stärken
- Schafft ein Umfeld der Wertschätzung und Vielfalt

Unser Workshop: Stärken erkennen – Potenziale freisetzen – Leistung steigern

In diesem praxisnahen Workshop entwickeln wir eine stärkenorientierte Teamkultur, die nachhaltige Wirkung entfaltet.

- Grundlagen der Stärkenorientierung: Was sind Stärken? Wie beeinflussen sie unser Handeln?
- Individuelle Stärken erkennen: Klarheit über die eigenen Top 5 Stärken und deren Einfluss auf den Arbeitsalltag
- Potenzialentfaltung im Team: Wie können Stärken optimal kombiniert und genutzt werden?
- Integration in den Arbeitsalltag: Praktische Tools für eine nachhaltige Umsetzung

Das Ergebnis:

Ein leistungsstarkes, motiviertes Team mit einer klaren, wertschätzenden und stärkenbasierten Zusammenarbeit.

Der schnellste und direkteste Weg zur Persönlichkeitsentwicklung und zur Höchstleistung im Team beginnt hier.

Bist du bereit, die Stärken deines Teams zu entfesseln?

Wir arbeiten gemeinsam 1,5 Tage im Workshop.

Davor findet ein zweistündiges Vorgespräch mit der oder den Führungskräften und ggf. weiteren Entscheidern aus der Personalentwicklung statt.

Es schließt sich ein drei-vierstündiges Follow-up nach ca. 3-4 Monaten an. Dies dient der absoluten Erkenntnissicherung, zur Reflexion und Vertiefung.

Wir empfehlen den Workshop in Präsenz, gern bei uns in der StadtwerkeDenkerei oder Inhouse vor Ort in Ihrem Stadtwerk.

Die Vor- und Nachbereitung wird virtuell geplant.



Hier beschreiben wir einen wunderbaren und echten Entwicklungsprozess für Ihr Team

BLEIBEN SIE DRAN - NETZWERK FÜR LERNEN UND ENTWICKLUNG

» Zentriert | Praxisnah | Kollaborativ

Was ist die "Führungswerkstatt"?

Die „Führungswerkstatt“ ist für alle Teilnehmer der Führungskräfteausbildung.

Wir schaffen hier den dringend benötigten Erfahrungs- und Reflexionsraum sowie Möglichkeitsraum für Führungskräfte der Energiewirtschaft, die ihre Erfahrungen teilen möchten, weiteren Input und Impulse suchen und daran interessiert sind, Fallbeispiele zu analysieren und zu bearbeiten.

Welche Themen (Beispiele) rücken wir in den Fokus?

- Wie gehen wir mit Veränderung um?
- Was erwarten die Mitarbeiter der Zukunft von Führungskräften?
- "Alte Zöpfe" der Führung auf den Prüfstand!
- Was bedeutet wirksame „Führung“ in Unternehmen der Energiewirtschaft?
- „Schön, dass Sie widersprechen!“ - Umgang mit „Widerstand“ und die Transformation des Protests

- Wie gehen wir mit eigenen und fremden „Fehlern“ um (Fehlerkultur) und dem „Gut-dastehen-Wollen“?
- Gesprächsmodelle für sogenannte „schwierige“ Mitarbeiter und weitere Tools zu professioneller Kommunikation
- Grundmodelle konstruktiver Zusammenarbeit (Prinzip Kooperation)
- Systemisches Verständnis als Brücke zu nachhaltigem Erfolg
- Bewusstsein ist „mehr“ als Wissen – Verständnis ist „mehr“ als Verstehen

Wie funktioniert die "Führungswerkstatt"?

Wir arbeiten im „halboffenen“ Workshop-Format (open-space) mit Themeninseln, Impulsvorträgen, lebendiger Gruppendynamik und Visualisierung sowie Coaching. Wir behandeln Fallbeispiele, nutzen das bewährte Modell der „Kollegialen Fallberatung“ mit systemischen Analysen und individuellem Coaching.

Wie lange dauert die "Führungswerkstatt"? 1 Tag oder 2 Tage

Es geht um Analysen, gezielte Impulse zum Thema Führung und vor allem um die Umsetzung (den Transfer) der Lösungen in Ihre tägliche Praxis. Unsere erfahrenen Coaches und Organisationsberater begleiten, unterstützen und coachen Sie.

Die Teilnehmer bringen eigene Fragen und Themen mit! So entsteht viel Wirkung und nachhaltige Veränderung. Die Themen sind zahlreich in den Organisationen!



Die "Führungswerkstatt" organisieren wir flexibel nach Interesse der Teilnehmer aus der Führungskräfteausbildung.

Es kann davon auch unabhängig und jederzeit als separates Format gebucht werden. Wir gestalten individuell und orientiert am Bedarf Ihrer Organisation einen Tag für volle Wirkkraft.

Machen Sie sich stark als
Führungskraft der Zukunft

Austausch in der
Führungswerkstatt

Ihre Teilnahme | Anmeldung IAGB

Wir nehmen Ihre Anmeldung auf allen „Kommunikationskanälen“ entgegen. Am einfachsten ist das Online-Buchungsformular. Oder Sie senden eine Mail an hallo@stadtwerkeakademie.de. Gern beraten wir Sie persönlich. Mit Ihrer Seminarbuchung erkennen Sie die AGB's 2025 an

Absage eines gebuchten Präsenz- und Online Seminars (gültig auch für Inhouse)

Falls eine Stornierung unvermeidbar ist, benötigen wir Ihre Absage per Mail.

Eine Stornierung bis 4 Wochen vor Seminarbeginn ist kostenfrei. Danach stellen wir pauschal 80 % des Seminarpreises zzgl. Mehrwertsteuer in Rechnung. Bei Nichterscheinen oder Nichteinwahl in Online-Seminare berechnen wir 100 % des Seminarpreises zzgl. Mehrwertsteuer.

Statt einer Absage kann jederzeit – auch kurzfristig – ein Ersatzteilnehmer für dasselbe Seminar kostenfrei und ohne Umbuchungsgebühr angemeldet werden.

DSGVO und Mailadressen bei Online

Bei der Buchung eines Online Seminars werden an die Teilnehmenden Teamseinladungen gesandt. Die Mailadressen der Teilnehmenden sind für den Seminarkreis sichtbar.

Unsere Seminartermine

Wenn die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird oder unvorhersehbare Ereignisse eintreten wie zum Beispiel Erkrankung des Referenten, kann die **StadtwerkeAkademie** einen anderen Termin und Seminarort vorschlagen oder das Seminar absagen. Reise-, Planungs- und Stornierungskosten der Teilnehmer werden in diesen Fällen nicht erstattet.

Unser Seminarort

Der Seminarort ist bei allen Terminen jeweils beim Seminar angegeben. Eine Änderung des Seminarortes ist manchmal unvermeidbar und durch die **StadtwerkeAkademie** bis 7 Tage vor Beginn des Seminars möglich.

„Bei unvorhergesehenen Ereignissen (z. B. behördlichen Anordnungen oder höherer Gewalt) behalten wir uns vor, ein Präsenzseminar als Online-Seminar durchzuführen. In diesem Fall bleibt die Buchung bestehen; ein kostenfreier Rücktritt ist ausgeschlossen

Kosten An- und Abreise sowie Parken

An- und Abreise zum Seminarort sowie Parkgebühren sind individuelle Kosten des Seminarteilnehmers.

Unsere Seminarpreise

Entnehmen Sie bitte dem Katalog oder der Online-Ausschreibung. Alle Preise verstehen sich zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer.

Verköstigung und Seminarunterlagen

Die Verpflegung während eines Präsenzseminars sowie digitale Handouts als PDF sind im Seminarpreis enthalten. Der vereinbarte Seminarpreis ist verbindlich und wird 14 Tage nach Seminarende in Rechnung gestellt.

Copyright Seminarunterlagen

Jeder Teilnehmende erhält in der Regel Schulungsmaterial in digitaler Form als persönliche Arbeitsunterlagen. Alle Rechte, einschließlich des Rechts zum Nachdruck und zur Vervielfältigung der Seminarunterlagen oder von Teilen davon, bleiben vorbehalten.

Vertraulichkeit und Geheimhaltung

Wir **sichern unseren Kunden vollste Vertraulichkeit** zu. Dies betrifft insbesondere interne Informationen, die uns und unseren Referenten und Beratern im Rahmen des Auftrages zugänglich gemacht werden.

Ihre Teilnahmebestätigung

Nach Beendigung des Seminars, i.d.R. 14 Tage später, erhält jeder Teilnehmende ein digitales, personalisiertes Zertifikat der **StadtwerkeAkademie**. Darauf vermerken wir die Seminarbezeichnung mit Kurzzinhalte und die Seminardauer.

Rollen und Zuständigkeiten

Der Kunde ist im Sinne der DSGVO „Verantwortlicher“ für die personenbezogenen Daten, die in die Seminarplattform eingegeben und dort verwaltet werden (z. B. Teilnehmerdaten). Die **StadtwerkeAkademie** ist „Auftragsverarbeiter“ und verarbeitet personenbezogene Daten ausschließlich gemäß Weisung des Kunden, um die vertraglich vereinbarten Seminarleistungen bereitzustellen.

Zugriffsberechtigungen und Nutzerkonten

Kunden mit einem Manager-Benutzerkonto können intern Daten von Mitarbeitenden der eigenen Organisation verwalten. Vom Kunden benannte Vertreter loggen sich jeweils mit individuellen Passwörtern ein.

Der Kunde ist verpflichtet, den Anbieter unverzüglich zu informieren, wenn ein Mitarbeitender das Unternehmen verlässt oder keine Berechtigung mehr hat, damit der Zugang gesperrt wird.

Grund: Die **StadtwerkeAkademie** kann nicht selbst erkennen, wann Zugänge deaktiviert werden müssen.

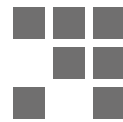
Technische und organisatorische Maßnahmen

Die **StadtwerkeAkademie** implementiert angemessene technische und organisatorische Maßnahmen (TOMs) zum Schutz der gespeicherten Daten vor unbefugtem Zugriff, Verlust oder Missbrauch (z. B. Verschlüsselung, Zugriffsbeschränkungen, Back-ups).

Die speziell beschaffte Software bietet Kunden mehr Kontrolle und reduziert den Versand personenbezogener Daten per E-Mail.

Auf Anfrage stellt die **StadtwerkeAkademie** dem Kunden eine Übersicht über die implementierten Maßnahmen zur Verfügung.

Stand: Januar 2025



StadtwerkeAkademie

Ein Dienstleistungsbereich
der EnergiePartner GmbH
Eisenbahnstraße 50
72072 Tübingen

Fon 07071 157-3091
Mobil 0151 150 676 89
hallo@stadtwerkeakademie.de

Aktuelle Infos und
Online-Anmeldung unter
www.stadtwerkeakademie.de

www.stadtwerkeakademie.de | www.stadtwerkeconsulting.de